

Projekt pn.: „Usługi społeczne w Gminie Wisznice”

współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

**GMINA WISZNICE**

21-580 Wisznice

ul. Rynek 35

NIP 537-234-17-34 REGON 030237753

Wisznice, dnia 15.09.2020r.

**Znak sprawy: FE.271.6.2020.PR**

*Postępowanie o udzieleniu zamówienia jest prowadzone na podstawie art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)*

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Gmina Wisznice zaprasza do złożenia oferty cenowej na **świadczenie usługi zapewnienia wyżywienia dla uczestników rajdów rowerowych w ramach projektu „Usługi społeczne w Gminie Wisznice”**.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie **usługi zapewnienia wyżywienia dla uczestników rajdów rowerowych w ramach projektu „Usługi społeczne w Gminie Wisznice”**.

1.2 Przedmiot zamówienia wg CPV obejmuje: **55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków**

#### 1.3 Zakres rzeczowy zamówienia:

1.3.1 W trakcie realizacji projektu zostanie zorganizowanych 9 rajdów rowerowych ( w okresie 3 lat) podczas których należy zapewnić wyżywienie uczestnikom i instruktorom ( 18 osób). W ramach zamówienia planowany jest zakup wyżywienia zgodnie z poniższą specyfikacją:

Lp.	Rodzaj	Opis	Jednostka miary	Ilość
1	woda	woda niegazowana, średniozmineralizowana o pojemności 1,5 l	szt.	162
2	baton	batonik min. 40 g	szt.	162
3	bułka	bułka pszenna, min. 80 g	szt.	324
4	kiełbasa	kiełbasa, 200 g	szt.	162
5	musztarda	musztarda minimum 260 g	szt.	18
6	keczup	keczup łagodny, min. 460 g	szt.	9
7	keczup	keczup pikanty, min. 460 g	szt.	9
8	naczynia jednorazowe	zestaw obejmuje sztuczne ( widelec, nóż), talerzyk, kubek plastikowy o pojemności min. 200 ml	kpl.	162

1.3.2 Specyfikacja wskazana w pkt. 1.3.1 zaproszenia dotyczy zapewnienia wyżywienia w trakcie 9 rajdów rowerowych łącznie. W załączonym formularzu należy określić cenę przedmiotu zamówienia dla 9 rajdów łącznie, z wyszczególnieniem ceny za wyżywienie za jeden rajd rowerowy.



Projekt pn.: „Usługi społeczne w Gminie Wisznice”  
współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

## 2. Termin wykonania:

- 2.1 Zamówienie należy wykonać w okresie: **25.09.2020 r. – 31.12.2022 r.**
- 2.2 Wykonawca jest zobowiązany także do uczestniczenia w ewentualnych kontrolach przeprowadzanych przez Zamawiającego lub inne organy uprawnione do kontroli oraz egzekwowanie ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli przez okres wykonywania zamówienia do czasu jego zakończenia.
- 2.3 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określony został w projekcie umowy stanowiącej **Załącznik Nr 2** do Zaproszenia.
- 2.4 Dokładne terminy wykonania zamówienia będą ustalane z Wykonawcą, w momencie określenia terminów poszczególnych rajdów rowerowych.

## 3. Warunki zamówienia:

- 3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 3.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## 4. Przygotowanie oferty

- 6.1 Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1**.

*W przypadku sporządzenia oferty przez Wykonawcę na własnym formularzu, wymaga się, aby Wykonawca uwzględnił w nim wszystkie oświadczenia i elementy zawarte w Załączniku nr 1. Załącznik nr 1 lub własny formularz złożony przez Wykonawcę, będą stanowić treść oferty w związku z tym nie podlegają one uzupełnieniu.. Niezłożenie któregokolwiek z tych dokumentów (lub ich części), skutkować będzie odrzuceniem oferty..*

- 4.2 Wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie dotyczące klauzuli społecznej stanowiące załącznik nr 3 do zaproszenia. W przypadku oświadczenia wykonawcy o spełnianiu klauzuli społecznej należy przedstawić dokumenty potwierdzające jej spełnienie.
- 4.3 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 4.4 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszego Zaproszenia, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 4.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 4.6 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 4.7 Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 6.8 Zaproszenia. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 4.8 Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Projekt pn.: „Usługi społeczne w Gminie Wisznice”  
współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

**Gmina Wisznice**  
**ul. Rynek 35, 21-580 Wisznice**  
oraz opisane:  
**OFERTA**  
**Usługi wyżywienia dla uczestników rajdów rowerowych w ramach projektu „Usługi społeczne w Gminie Wisznice”.**

**Nie otwierać przed dniem 23.09.2020r. godz. 11<sup>15</sup>**

4.9 Wymagania określone w pkt 4.6 – 4.8 Zaproszenia nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

4.10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **5. Kryteria i sposób dokonywania oceny oferty**

5.1 Zamawiający dokona oceny ważnych ofert w oparciu o następujące kryteria: Nr Nazwa kryterium Cena - 70% Klauzule społeczne – 30%

5.2 Przy dokonywaniu oceny Zamawiający posłuży się następującymi wzorami:  
przy kryterium cena:  $C_c = (C_n / C_o) \times 70$  pkt, gdzie:

$C_c$  – przyznane punkty w kryterium cena;

$C_n$  – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

$C_o$  – cena oferty ocenianej (brutto).

Oferta najkorzystniejsza, w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie 70 punktów.

5.3 Przy kryterium klauzule społeczne:

Kryterium Klauzule społeczne ( $K_s$ ) będzie ocenione poprzez przyznanie 30 pkt w przypadku spełnienia niniejszego kryterium. Oferta, która nie będzie spełniała kryterium otrzyma 0 pkt. Kryterium będzie oceniane na podstawie załącznika nr 3 Oświadczenie – klauzula społeczna

5.4 Sposób obliczenia ostatecznej oceny ofert:  $C = C_c + K_s$ , gdzie:

$C$  – suma przyznanych punktów ze składowych będących częściowymi kryteriami oceny ofert; W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

**6. Miejsce realizacji zamówienia** – teren Gminy Wisznice. Dokładne wskazanie miejsca dostarczenia przedmiotu zamówienia będzie przekazane wykonawcy w momencie ustalenia daty i przebiegu poszczególnych rajdów rowerowych.

## **7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

7.1. Oferty należy składać do godz. 11<sup>00</sup> w dniu 23.09.2020 r., w siedzibie Zamawiającego (sekretariat – pok. 102). Oferty złożone po terminie zostaną, bez otwierania, zwrócone niezwłocznie wykonawcom.

7.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego w wyznaczonym terminie. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma



Projekt pn.: „Usługi społeczne w Gminie Wisznice”

współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 7.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

7.3. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego sala konferencyjna w dniu 23.09.2020 r. o godz. 11<sup>15</sup>.

1) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm/osób oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny zawarte w ofertach.

## 8. Termin związania ofertą.

8.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 9. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

Piotr Romanowicz tel. 508 722 782 [promanowicz@wisznice.pl](mailto:promanowicz@wisznice.pl), Natalia Wiczuk tel. 83 3781102 [nwiczuk@wisznice.pl](mailto:nwiczuk@wisznice.pl)

godziny urzędowania: 7.30 – 15.30

## 10. Ochrona danych osobowych

10.1. **Administratorem państwa danych osobowych** przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest **Wójt Gminy**. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: **Gmina Wisznice, 21-580 Wisznice ul. Rynek 35**
- poprzez e mail: [gmina@wisznice.pl](mailto:gmina@wisznice.pl)
- telefonicznie: **83 378 21 02**,

### 10.2. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych.

Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: **Gmina Wisznice, 21-580 Wisznice ul. Rynek 35**
- poprzez e-mail: [gmina@wisznice.pl](mailto:gmina@wisznice.pl)

### 10.3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne.

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez

akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843),
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.)
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).

### 10.4. Okres przechowywania danych.

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat :od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

### 10.5. Komu przekazujemy Państwa dane?

Projekt pn.: „Usługi społeczne w Gminie Wisznice”

współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Gmina zawarła umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

**10.6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.**

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie e ppkt 2).

**10.7. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach a i b).

**10.8. Obowiązek podania danych.**

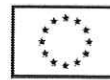
Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126 ze zm.).

**11. Pozostałe informacje.**

- 24.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 24.2. Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.
- 24.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 24.4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 24.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 24.6. Zamawiający nie zastrzega samodzielnego wykonania kluczowych części zamówienia.

**12. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – przykładowy wzór.
2. Projekt umowy
3. Oświadczenie – klauzula społeczna



Projekt pn.: „*Usługi społeczne w Gminie Wisznice*”  
współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Z up. Wójta Gminy

Krzysztof Bieleuszka  
ZASTĘPCA WÓJTA